



ASOSIASI PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS (APSPBI)

Sekretariat: Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Universitas Muhammadiyah Makassar
Jalan Sultan Alauddin No. 259 Kota Makassar, Provinsi Sulawesi Selatan, 90221

SURAT KEPUTUSAN SUSUNAN PENGURUS NASIONAL ASOSIASI PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS (APSPBI) No.: 001/APSPBI/IX/2023

Pengurus Asosiasi Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris (APSPBI) setelah:

- Menimbang** Dalam rangka melaksanakan program organisasi, APSPBI memandang perlunya penerbitan surat keputusan untuk melengkapi susunan pengurus organisasi.
- Mengingat**
1. Anggaran Dasar APSPBI BAB V mengenai Organisasi dan Pengurus Asosiasi;
 2. Anggaran Rumah Tangga APSPBI BAB III, Pasal 7 mengenai Pengurus Organisasi;
 3. Risalah Rapat Pembentukan Asosiasi Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris tanggal 17 April 2015.
- Memperhatikan**
1. Hasil rapat pengurus dan anggota APSPBI pada kegiatan Conference dan Business Meeting tanggal 8 September 2023 di Medan Sumatra Utara mengenai kelengkapan pengurus organisasi;
 2. Saran dan masukan dari Pengurus dan Anggota APSPBI.
- Memutuskan
Menetapkan**
1. Susunan lengkap pengurus organisasi;
 2. Surat keputusan ini mulai berlaku sejak ditetapkan. Apabila ternyata di kemudian hari terdapat kekeliruan, Surat Keputusan ini akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Makasar pada tanggal 22 September 2023


Dr. Ummi Khaerati Syam, S.Pd., M.Pd.
Presiden APSPBI



Saiful Khabib, S.Pd., M.Pd.
Sekretaris Jendral APSPBI



ASOSIASI PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS (APSPBI)

Sekretariat: Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Universitas Muhammadiyah Makassar
Jalan Sultan Alauddin No. 259 Kota Makassar, Provinsi Sulawesi Selatan, 90221

SUSUNAN PENGURUS NASIONAL APSPBI PERIODE 2023-2027

Dewan Kehormatan	Prof. Dr. Endang Fauziati, M.Hum. <i>Universitas Muhammadiyah Surakarta</i> Prof. Yazid Busthomi, M.A. <i>Universitas Negeri Malang</i> Prof. Dr. Sukarno, M.Si. <i>Universitas Tidar</i> Drs. Anton Wahyana, M.A. <i>Universitas Kristen Satya Wacana</i>
Dewan Pakar	Paulus Kuswandono, Ph.D. <i>Universitas Sanatha Darma</i> Erwin Akib, S.Pd., M.Pd., Ph.D. <i>Universitas Muhammadiyah Makassar</i> Raden Muhammad Ali, S.S., M.Pd. <i>Universitas Ahmad Dahlan</i> Prof. Nur Hidayanto Pancoro Setyo Putro, M.Pd., Ph.D. <i>Universitas Negeri Yogyakarta</i> Mauliy Halwat Hikmat, S.Pd., M.Hum., Ph.D. <i>Universitas Muhammadiyah Surakarta</i> Tri Veronica Prihatmini, S.Pd., M.Hum. <i>Universitas Sanatha Darma</i>
Presiden	Dr. Ummi Khaerati Syam, S.Pd., M.Pd. <i>Universitas Muhammadiyah Makassar</i>
Wakil Presiden	1. Prof. Dr. Imroatul Solikhah, S.Pd., M.Pd., M.E <i>Universitas Islam Negeri Raden Mas Said Surakarta, Solo</i> 2. Yanuar Dwi Prasetyo, Ph.D. <i>Universitas Bandar Lampung</i> 3. Dr. Mandra Saragih, S.Pd., M.Hum. <i>Universitas Muhammadiyah Sumatra Utara</i>
Sekretaris Jenderal	Samsul Khabib, S.Pd., M.Pd. <i>Universitas PGRI Adibuana Surabaya</i>
Wakil Sekretaris Jenderal	Dr. Fauzia, M.A. <i>Universitas Ahmad Dahlan</i>
Bendahara	Ismail Sangkala, S.Pd., M.Pd. <i>Universitas Muhammadiyah Makassar</i>
Wakil Bendahara	Ariana, S.Pd., M.Pd. <i>Universitas Muhammadiyah Makassar</i>



ASOSIASI PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS (APSPBI)

Sekretariat: Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Universitas Muhammadiyah Makassar
Jalan Sultan Alauddin No. 259 Kota Makassar, Provinsi Sulawesi Selatan, 90221

Divisi Pengembangan Kurikulum dan Pembelajaran	
Kepala	Restu Mufanti S.Pd., M.Pd. <i>Universitas Muhammadiyah Ponorogo</i>
Anggota	1. Alief Noor Farida, S.Pd., M.Pd. <i>Universitas Negeri Semarang</i> 2. Dr. Widya Rizky Pratiwi, S.Pd, M.M. <i>Universitas Terbuka</i>
Divisi Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi	
Kepala	Bayu HendroWicaksono, M.Pd, Ph.D. <i>Universitas Muhammadiyah Malang</i>
Anggota	1. Dr. Masrul, S.Pd., M.Pd <i>Universitas Pahlawan Tuanku Tambusai</i> 2. Dr. Elizabeth M.M Lasut., S.Pd., M.A.Ed. <i>Universitas Klabat Sulawesi Utara</i>
Divisi Media, Informasi, dan Keanggotaan	
Kepala	Jusmaniar, S.Pd., M.Pd. <i>Universitas Islam Makassar</i>
Anggota	1. Firman, S.Pd., M.Pd <i>Universitas Muhammadiyah Makassar</i> 2. Agci Hikmawati, S.Pd., M.Pd. <i>Universitas Muhammadiyah Bangka Belitung</i>
Divisi Jurnal dan Publikasi	
Kepala	Barli Bram, M.Ed., Ph.D. <i>Universitas Sanatha Darma</i>
Anggota	1. Dr. Dody Mulyadi, M.Pd. <i>Universitas Muhammadiyah Semarang</i> 2. Dr. Arbain, M.Pd. <i>Universitas Widyagama Mahakam Samarinda</i>
Divisi Pengembangan Kreativitas Mahasiswa	
Kepala	Khusnul Khatimah, S.Pd., M.Pd. <i>Universitas Muhammadiyah Kalimantan Timur</i>
Anggota	1. Dr. Yohanes Nugroho <i>Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya</i> 2. Afifah Linda Sari, M.Pd. <i>UIN Antasari Banjarmasin</i>
Divisi Pengembangan Kerjasama DN dan LN	
Kepala	Silih Warni, Ph.D. <i>Universitas Muhammadiyah Prof. Dr. HAMKA</i>
Anggota	1. Sucipto, S.Pd. M.Pd.B.I., Ph.D. <i>Universitas Ahmad Dahlan</i> 2. Dr. Roni La'biran, S.Pd., M.Pd. <i>Universitas Kristen Indonesia Tana Toraja</i>
Divisi Pengembangan Inovasi Riset dan Pengabdian pada Masyarakat	
Kepala	Puji Rahayu S.Pd., M.L.S.T., Ph.D. <i>Universitas Islam Indonesia Yogyakarta</i>



ASOSIASI PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS (APSPBI)

Sekretariat: Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris

Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Universitas Muhammadiyah Makassar
Jalan Sultan Alauddin No. 259 Kota Makassar, Provinsi Sulawesi Selatan, 90221

Anggota	1. Tyas Saputri, S.S., M.Pd. <i>Universitas Nahdatul Ulama Surabaya</i> 2. Dr. Nunung Anugrawati, S.Pd., M.Pd. <i>Universitas Muhammadiyah Makassar</i>
Koordinator Wilayah (Regional)	
Sumatera	Pirman Ginting, S.Pd., M.Hum. <i>Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara</i>
Jakarta (Jakarta dan Banten)	Imam Santosa, S.Pd., M.Pd. <i>Univesitas Esa Unggul</i>
Jawa Barat	Hendriwanto, M.Pd. <i>Universitas Swadaya Gunung Jati/UGJ</i>
Jawa Timur	Candra Hadi Asmara, S.Pd., M.Pd. <i>Universitas Muhammadiyah Gresik</i>
Jawa Tengah	Dr. Rahmawati Sukmaningrum, S.Pd., M.Pd. <i>Universitas PGRI Semarang</i>
Yogyakarta	Dr. Rr. Hasti Robiasih, M.Pd. <i>Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa</i>
Papua	Heriyanti, S.Pd., M.Pd. <i>Universitas Muhammadiyah Sorong</i>
Sulawesi dan Gorontalo	Dr. Syawal, M.Pd. <i>Universitas Muhammadiyah Pare-Pare</i>
Kalimantan Selatan	Raudhatul Haura, S.Pd., M.MPd., M.Pd <i>Universitas Islam Kalimantan</i>
Maluku dan Maluku Utara	Jusmin HJ Wahid, S.Pd., M.Pd., B.I. <i>Universitas Muhammadiyah Maluku Utara</i>
Kalimantan Barat	Dr. Monika Widyastuti Surtikanti, S.Pd., M.Pd. <i>Universitas Katolik Santo Agustinus Hippo</i>
Nusa Tenggara	Ramli, S.Pd., M.Pd. <i>STKIP Taman Siswa Bima</i>



ASOSIASI PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS (APSPBI)

Sekretariat: Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Universitas Muhammadiyah Makassar
Jalan Sultan Alauddin No. 259 Kota Makassar, Provinsi Sulawesi Selatan, 90221

DESKRIPSI TUGAS PENGURUS NASIONAL APSPBI

Presiden	<ul style="list-style-type: none">▪ Presiden memimpin dan mengarahkan kegiatan APSPBI sesuai dengan AD/ART dan program kerja APSPBI.▪ Presiden memiliki kewenangan untuk mengangkat dan memberhentikan pengurus APSPBI.▪ Presiden mewakili APSPBI dalam berbagai forum, baik internal maupun eksternal. Presiden memiliki kewenangan untuk menandatangani surat-surat resmi APSPBI.▪ Presiden menjaga dan meningkatkan citra APSPBI, Presiden harus bertindak dan berperilaku yang dapat menjadi teladan bagi anggota APSPBI.▪ Presiden mengembangkan dan meningkatkan kualitas APSPBI, Presiden mendorong anggota APSPBI untuk bekerja sama dan berkontribusi dalam pengembangan APSPBI.▪ Presiden merumuskan dan menetapkan kebijakan APSPBI, yang meliputi kebijakan umum, kebijakan akademik, dan kebijakan organisasi. Kebijakan-kebijakan tersebut harus mengacu pada visi dan misi APSPBI.▪ Presiden meningkatkan kualitas dan daya saing program studi yang meliputi kualitas lulusan, kualitas kurikulum, dan kualitas dosen.
Wakil Presiden 1	<ul style="list-style-type: none">▪ Membantu Presiden dalam merencanakan, mengkoordinasikan, dan memonitor seluruh kegiatan APSPBI yang dilaksanakan oleh Pengurus Harian, Kepala Divisi, dan Koordinator APSPBI Regional.▪ Membantu dan megarahkan Divisi Journal dan Publikasi, Divisi Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi, dan Divisi Peningkatan Inovasi Riset dan Pengabdian Pada Masyarakat.
Wakil Presiden 2	<ul style="list-style-type: none">▪ Membantu Presiden dalam merencanakan, melaksanakan, dan memonitor pengembangan kapasitas organisasi APSPBI Regional di seluruh Wilayah Indonesia.▪ Bekerjasama dengan Wakil Presiden 1 dan 2 APSPBI dalam pengembangan kapasitas APSPBI Regional▪ Membantu dan mengarahkan Divisi Kurikulum dan Pembelajaran, Divisi Media, Informasi dan Keanggotaan.
Wakil Presiden 3	<ul style="list-style-type: none">▪ Membantu Presiden dalam merencanakan, melaksanakan, dan memonitor pengembangan kapasitas organisasi APSPBI Regional seluruh Wilayah Indonesia.▪ Mempelajari dokumen dan Kebijakan Pemerintah terkait dengan Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris, misalnya kurikulum dan akreditasi.



ASOSIASI PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS (APSPBI)

Sekretariat: Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris

Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Universitas Muhammadiyah Makassar
Jalan Sultan Alauddin No. 259 Kota Makassar, Provinsi Sulawesi Selatan, 90221

	<ul style="list-style-type: none">▪ Membantu dan mengarahkan Divisi Pengembangan Kreativitas Mahasiswa, Divisi Pengembangan Kerjasama DN dan LN.
Sekretaris Jendral	<ul style="list-style-type: none">▪ Mengatur dokumentasi dan administrasi asosiasi.▪ Membuat dan menyimpan catatan rapat dan keputusan-keputusan penting.▪ Merencanakan, melaksanakan, dan memonitor pengembangan konten website APSPBI (misalnya artikel ringan terkait pembelajaran dan pendidikan yang bermanfaat bagi anggota APSPBI dan masyarakat akademik).▪ Melaksanakan fungsi humas, yaitu berkorespondensi dengan masyarakat ataupun anggota APSPBI yang menginginkan informasi terkait APSPBI.▪ Mendistribusikan kartu atau identitas keanggotaan APSPBI.▪ Mengkoordinasikan kegiatan-kegiatan APSPBI dan menyiapkan bahan-bahan rapat, mengagendakan rapat.▪ Membantu presiden APSPBI dalam menyusun dan menetapkan kebijakan APSPBI.▪ Mencatat dan menindaklanjuti hasil rapat.
Wakil Sekretaris Jendral	<ul style="list-style-type: none">▪ Membantu Sekretaris Jendral dalam melaksanakan administrasi dan operasional APSPBI.▪ Membantu Sekretaris Jendral dalam mendistribusikan kartu atau identitas keanggotaan APSPBI.▪ Membantu Sekretaris Jendral dalam mengkoordinasikan kegiatan-kegiatan APSPBI.▪ Membantu Sekretaris Jendral mencatat dan menindaklanjuti hasil rapat.
Bendahara	<ul style="list-style-type: none">▪ Merancang, melaksanakan, dan memonitor realisasi Anggaran pendapatan APSPBI / RAB APSPBI.▪ Menjaga <i>cashflow</i> APSPBI agar organisasi dapat berjalan dengan baik dalam hal dukungan finansial, pada aspek kepatuhan iuran anggota individu dan institusi kepada APSPBI.▪ Membuat dan memberikan laporan keuangan Pertanggungjawaban kepada APSPBI.▪ Membantu Presiden APSPBI dalam menjalin kerja sama dengan berbagai pihak.▪ Meningkatkan kualitas pelayanan asosiasi program studi kepada anggotanya.
Wakil Bendahara	<ul style="list-style-type: none">▪ Membantu Bendahara dalam perencanaan dan penyusunan anggaran APSPBI.▪ Membantu Bendahara dalam penerimaan dana dari berbagai sumber dan pengeluaran dana APSPBI.▪ Meningkatkan efisiensi dan efektivitas pengelolaan keuangan APSPBI.



ASOSIASI PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS (APSPBI)

Sekretariat: Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Universitas Muhammadiyah Makassar
Jalan Sultan Alauddin No. 259 Kota Makassar, Provinsi Sulawesi Selatan, 90221

	<ul style="list-style-type: none">▪ Membantu Bendahara meningkatkan kualitas pelayanan asosiasi program studi kepada anggotanya.
Divisi Pengembangan Kurikulum dan Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none">▪ Mengembangkan dan mengevaluasi kurikulum program studi Bahasa Inggris.▪ Memperbarui dan meningkatkan materi pembelajaran.▪ Mengkoordinasikan dengan dosen dan staf program studi terkait.
Divisi Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi	<ul style="list-style-type: none">▪ Memantau dan mengevaluasi kualitas pendidikan di program studi.▪ Mengidentifikasi dan mengatasi masalah penjaminan mutu.▪ Menerapkan perbaikan berkelanjutan dalam penyelenggaraan pendidikan dan pembelajaran dalam program studi.
Divisi Media, Informasi, dan Keanggotaan	<ul style="list-style-type: none">▪ Mengelola informasi dan promosi asosiasi melalui media sosial dan situs web.▪ Membuat konten informatif dan berita terkini.▪ Mengkoordinasikan kegiatan media asosiasi.▪ Mengurus keanggotaan anggota asosiasi.▪ Mengelola data anggota dan basis data keanggotaan.▪ Menjaga hubungan baik dengan anggota.
Divisi Jurnal dan Publikasi	<ul style="list-style-type: none">▪ Mengelola publikasi ilmiah dan jurnal asosiasi.▪ Mendukung penelitian dan publikasi anggota.▪ Mempromosikan penelitian dan tulisan dalam bidang Bahasa Inggris.
Divisi Pengembangan Kreativitas Mahasiswa	<ul style="list-style-type: none">▪ Mendorong partisipasi mahasiswa dalam aktivitas kreatif dan seni.▪ Mengorganisir acara-acara budaya dan seni.▪ Mendukung pengembangan bakat mahasiswa dalam Bahasa Inggris.
Divisi Pengembangan Kerjasama DN dan LN (Dalam Negeri dan Luar Negeri)	<ul style="list-style-type: none">▪ Mengembangkan kerjasama dengan institusi dalam negeri dan luar negeri.▪ Mengorganisir pertukaran pelajar dan program internasional.▪ Memfasilitasi kerjasama akademik dan penelitian.
Divisi Pengembangan Inovasi Riset dan Pengabdian pada Masyarakat	<ul style="list-style-type: none">▪ Mendorong penelitian inovatif dalam bidang Bahasa Inggris.▪ Mengkoordinasikan proyek pengabdian masyarakat yang berkaitan dengan Bahasa Inggris.▪ Memfasilitasi penyebaran hasil penelitian kepada masyarakat.
Koordinator Wilayah (Regional)	<ul style="list-style-type: none">▪ Mengkoordinasikan aktivitas asosiasi di tingkat regional atau cabang.▪ Memperluas jaringan dan keanggotaan asosiasi di wilayah mereka.▪ Melaporkan kemajuan dan kegiatan regional kepada pengurus pusat.